

과제물 연장 신청서 (Assignment Extension Form)

이름 (Student Name)	
학생번호 (Student No)	
과목코드 (Unit Code)	
과목명 (Unit Name)	
과제물명 (What assessment task)	
담당교수 (Lecturer)	
현 마감일 (Original Due Date)	
연장 이유 (Reason for requesting extension)	<input type="checkbox"/> 건강 상의 이유(Health Issue):
	<input type="checkbox"/> 극도로 어려운 사정(an extremely difficult situation):
	<input type="checkbox"/> 동정의 사유(reason for sympathy):
연장된 날짜 (Approved Submission Date)	
연장 신청일 (Application Date)	

***연장신청은 늦어도 기존 마감일 일주일 전에 신청하셔야 합니다.**

The extension application must be submitted at least a week before the deadline.

Unit Code(과목):

Lecturer(교수):

Date:

Sign: